

**CAPITOLATO D'ONERI***(che costituisce altresì schema di contratto)***PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI SPAZI AD USO PUBBLICITARIO INTERNI ED ESTERNI SUGLI AUTOBUS DI PROPRIETA' DI AMA SPA- C.I.G 7811325D4C****1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Il presente Capitolato disciplina la concessione ad uso pubblicitario degli spazi interni ed esterni agli autobus di proprietà di AMA SpA (di seguito AMA).

Il parco autobus che verrà messo a disposizione è costituito da circa 70 autobus, che percorrono annualmente circa 2.600.000,00 chilometri. In particolare la circolazione effettiva dei mezzi risulta la seguente:

- n. 60 autobus circolanti per 175 giorni l'anno (periodo scolastico escluso il sabato);
- n. 55 autobus circolanti per 39 giorni (periodo scolastico solo sabato);
- n. 50 autobus circolanti per 88 giorni l'anno (periodo non scolastico);
- n. 4 autobus circolanti per 61 giorni l'anno (giorni festivi).
- il 25 dicembre e nel giorno in cui cade Pasqua non circolano mezzi.

Al fine di dare una completa rappresentazione dell'oggetto della concessione si allega l'elenco dei mezzi messi a disposizione (Allegato A), con l'indicazione per ciascuno di essi dei chilometri percorsi annualmente con riferimento all'anno 2017.

**2. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione avrà durata di dodici mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

AMA si riserva la facoltà opzionale di prorogare unilateralmente la concessione qui disciplinata alle medesime condizioni per ulteriori periodi, complessivamente non superiori a mesi dodici, con comunicazione da inviarsi a mezzo PEC almeno trenta giorni prima della scadenza contrattuale.

Il Concessionario si obbliga sin d'ora, con la sottoscrizione del presente Capitolato, ad accettare la o le eventuali proroghe che venissero disposte da AMA.

È in ogni caso escluso il rinnovo tacito dei contratti, che cesseranno, in difetto di comunicazione di proroga, senza necessità di disdetta o preavviso alcuno.

**3. CANONE ANNUO**

L'aggiudicatario della concessione in oggetto dovrà versare un canone annuo, pari all'importo offerto in gara, che comunque non potrà essere inferiore ad Euro 70.000,00 (settantamila/00) annui, dovuto per l'acquisita gestione del servizio.

La Concessionaria si obbliga a pagare per intero il corrispettivo stabilito senza mai poterlo scomputare o diminuire per qualunque contestazione o richiesta intenda formulare, anche qualora non utilizzi gli spazi concessi.

Qualora la consistenza numerica del parco autobus aumentasse o diminuisse, il corrispettivo dovuto non subirà alcuna variazione. Viceversa, se la consistenza del servizio erogato (misurato in km di esercizio, come da rendicontazione prodotta agli Enti affidanti) dovesse variare in aumento o in diminuzione in misura superiore al 15 (quindici) per cento, il canone verrà aumentato o ridotto nella medesima misura percentuale, a partire dalla data di variazione. In nessun caso le variazioni intervenute potranno costituire motivo di recesso o di risoluzione anticipata del contratto.

#### **4. TIPOLOGIA SPAZI PUBBLICITARI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Nella vigenza del contratto il Concessionario eserciterà in esclusiva l'attività pubblicitaria all'esterno e all'interno degli autobus di AMA SpA, nel rispetto delle prescrizioni previste dal presente Capitolato e dalla restante documentazione di gara, con le limitazioni di seguito indicate.

##### **4.1. Pubblicità interna**

La pubblicità all'interno dei veicoli potrà essere effettuata:

- mediante tabelle da collocare entro appositi profilati in alluminio da predisporre a cura e spese del Concessionario lungo le pareti laterali dei veicoli, al di sopra dei finestrini;
- cartelli da appendere al corrimano di dimensioni non superiori al formato A4 per ciascun veicolo (due per lato), il cui posizionamento dovrà essere preventivamente concordato con AMA e dovrà comunque essere tale da non pregiudicare né la funzionalità né l'estetica dei veicoli;

Non potranno essere utilizzati, a fini pubblicitari, gli spazi retrostanti il posto di guida dell'autista, che AMA si riserva di utilizzare per propri comunicati all'utenza o per campagne pubblicitarie proprie.

Il Concessionario si impegna, altresì, a rendere disponibili all'AMA, laddove richiesto, spazi nella percentuale massima del 10%.

##### **4.2. Pubblicità esterna autobus**

La pubblicità all'esterno dei veicoli sarà effettuata, di norma, mediante pellicole adesive c.d. "integrali", "maxiretro", "maxiside", o in altro formato, compatibilmente con le caratteristiche dei veicoli stessi.

La pubblicità potrà interessare le fiancate e la testata posteriore dell'autobus, con esclusione della testata anteriore. Le superfici vetrate potranno essere interessate esclusivamente da supporti adesivi omologati a tale scopo, c.d. "one way", e solo quelle che non siano contrassegnate dal simbolo di "uscita di emergenza" e che siano esterne al campo di visibilità anteriore e laterale del conducente. Eventuali supporti adesivi applicati senza l'osservanza di tali prescrizioni saranno immediatamente rimossi dalla Ditta su richiesta di AMA, o in mancanza da AMA con addebito delle spese in quanto pericolosi, ponendo i relativi costi a carico del Concessionario.

Le applicazioni e rimozioni delle pellicole adesive e tutte le altre operazioni dovranno essere effettuate in modo da evitare qualsiasi danno ai veicoli aziendali o menomazione alla loro integrità. Parimenti, le suddette operazioni e la permanenza stessa del materiale pubblicitario sugli autobus non dovranno essere causa, o concausa, di inneschi di corrosione, precoce usura della carrozzeria, stacco o deterioramento di parti di verniciatura e altri danni.

Alla scadenza del periodo di utilizzo dei veicoli per la pubblicità, la Concessionaria dovrà provvedere, con le stesse modalità e gli stessi termini previsti per l'allestimento, all'asportazione completa delle pellicole pubblicitarie e al loro smaltimento presso ditte specializzate.

AMA SpA si riserva in casi eccezionali l'utilizzo di spazi sui veicoli oggetto della concessione, per proprie campagne pubblicitarie, con le seguenti modalità:

1. richiesta pervenuta al Concessionario almeno 30 giorni prima della data di inizio della campagna;
2. impegno degli spazi pubblicitari per un massimo di 30 giorni;
3. utilizzo di un numero massimo di mezzi pari al 20% del parco disponibile.

## **5. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO, MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE**

Il Concessionario esporrà la pubblicità sugli autobus nel pieno rispetto delle norme e prescrizioni dettate dal Codice della Strada, dall'Ufficio della Motorizzazione Civile provinciale e dalle altre competenti Autorità, in osservanza a tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti, nonché alle norme di buona tecnica applicabili, in modo da non arrecare danni ai mezzi.

Il Concessionario si impegna allo sfruttamento ottimale degli spazi pubblicitari nell'ottica della massima valorizzazione degli stessi a fini commerciali. Con propria organizzazione e sostenendo tutti i costi necessari per una corretta esecuzione, provvederà alla ricerca della clientela, alla realizzazione delle pubblicità, all'applicazione delle stesse e delle eventuali strutture necessarie, alla manutenzione, pulizia e rimozione o sostituzione delle applicazioni. Sono a totale carico del Concessionario tutti i costi e le spese sostenute per la realizzazione del servizio, compresi gli oneri tributari di legge.

Forme e dimensione degli spazi espositivi dovranno essere compatibili con la carrozzeria dei mezzi (porte, botole, finestrini, prese d'aria, loghi aziendali, etc.) e comunque tali da non arrecare danni o pregiudizio ai veicoli, all'utenza, alla circolazione e a terzi e da non creare intralcio allo svolgimento del servizio. Essi dovranno, in ogni caso, essere preventivamente sottoposti all'AMA per l'approvazione prima dell'installazione, fornendo un'anteprima grafica della fiancata del bus. AMA potrà richiedere al Concessionario l'immediata rimozione della pubblicità ritenuta, a proprio insindacabile giudizio, lesiva dell'immagine Aziendale o dell'estetica del veicolo o indecorosa o sconveniente. Il Concessionario dovrà provvedere alla rimozione immediata della pubblicità senza alcun indugio o controdeduzione. In ogni caso la Concessionaria con la sottoscrizione del presente capitolato solleva AMA da qualsiasi responsabilità in ordine al contenuto dei messaggi pubblicitari esposti.

Il Concessionario si impegna, altresì, alla costante manutenzione del materiale pubblicitario utilizzato e al ripristino tempestivo dell'eventuale materiale danneggiato a proprie spese.

Il Concessionario dovrà segnalare immediatamente ogni anomalia o danneggiamento di cui venga a conoscenza. In caso di danneggiamenti a lui imputabili, il Concessionario dovrà provvedere al ripristino dello stato dei veicoli tassativamente entro trenta giorni dalla richiesta di AMA o dal momento in cui ne abbia avuto conoscenza. Nel caso di mancata ottemperanza da parte del Concessionario, AMA potrà provvedere d'ufficio alla riparazione addebitandone le spese al Concessionario, anche mediante rivalsa sull'importo cauzionale.

Le operazioni di messa in opera, manutenzione, rimozione e ricambio delle pubblicità sui veicoli dovranno essere effettuate presso il deposito aziendale, nell'orario compreso tra le 9,30 e le 12,30 della mattina e tra le 15,00 e le 20,00 del pomeriggio, comunque sempre previo accordo con l'Ufficio Movimento, al fine di non interferire con l'esecuzione del servizio e senza la movimentazione dei mezzi.

Sono a carico del Concessionario tutti i costi sostenuti per gli spostamenti, per le modifiche del materiale pubblicitario, per il ripristino in caso di danneggiato, anche conseguenti a motivata richiesta di AMA, alla quale il Concessionario dovrà sollecitamente ottemperare.

## **6. DISPOSIZIONI SUL PERSONALE DEL CONCESSIONARIO**

Ogni attività relativa al funzionamento del servizio, deve essere svolta da personale professionalmente adeguato e qualificato ad operare nel rispetto delle specifiche norme di legge, nonché in possesso di adeguata formazione riguardo ai fattori di rischio specifici presenti nei luoghi di lavoro di AMA.

La Concessionaria dovrà segnalare e chiedere preventivamente autorizzazione all'Azienda per l'accesso del personale addetto al servizio nei locali aziendali.

Il personale sarà provvisto di cartellino di identificazione riportante la ragione sociale della Concessionaria ed il proprio nominativo, e dovrà rispettare le modalità di svolgimento delle operazioni seguendo le metodologie e le frequenze concordate.

La Concessionaria è obbligata a rispettare tutte le norme previste in materia di reclutamento del personale, assicurazione contro gli infortuni, di sicurezza sul lavoro e di assistenza e previdenza, sanitaria. Nessun obbligo graverà su AMA per il personale utilizzato dalla Ditta concessionaria, anche successivamente alla cessazione del rapporto.

Il personale della Concessionaria incaricato all'espletamento del servizio dovrà:

- a)** essere munito, ove necessario, di adeguati strumenti di protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, ed essere debitamente formato e sensibilizzato sui temi della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b)** essere qualificato ed esperto nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, e mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Azienda e degli utenti.

Il Concessionario è inoltre responsabile della condotta dei propri dipendenti o ausiliari, ai sensi dell'art. 2049 Codice civile.

## **7. SICUREZZA SUL LAVORO**

Tutte le operazioni effettuate da dipendenti/ausiliari del Concessionario all'interno dell'area Aziendale dovranno avvenire nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

L'Impresa dovrà effettuare la valutazione dei propri rischi in relazione all'attività svolta e verificare costantemente il rispetto delle norme antinfortunistiche da parte degli addetti alle attività per conto del Concessionario. Inoltre, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, l'Impresa è tenuta a cooperare con AMA all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sul servizio svolto, nonché coordinare con AMA gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente al fine di ridurre i rischi dovuti alle interferenze tra le attività delle due aziende.

Al fine di una chiara e corretta individuazione dei rischi specifici di AMA SpA e delle misure di prevenzione e di emergenza adottate per ridurre al minimo i rischi da interferenze si allega il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza).

Al momento della stipula del contratto la **Ditta aggiudicataria dovrà, altresì, provvedere alla compilazione in collaborazione con AMA del D.U.V.R.I relativo alle interferenze delle attività specifiche che la stessa andrà a svolgere presso la sede AMA**. L'Impresa si impegna a comunicare ogni variazione che dovesse verificarsi in relazione alle condizioni di interferenza così come segnalare eventi rilevanti o situazioni di potenziale pericolo.

La Ditta aggiudicataria dovrà all'atto della stipula del contratto e comunque non oltre il 35° giorno dall'aggiudicazione definitiva presentare la seguente documentazione relativa agli adempimenti dovuti ex D.Lgs. 81/08, come previsto nell'allegato D.U.V.R.I, pag. 52:

1	Documento di Valutazione dei Rischi di cui all'Art. 17, Comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'Art. 29, Comma 5, Del D. Lgs 81/08
2	Documentazione attestante la conformità alle disposizioni di macchine, attrezzature, impianti alle disposizioni del D. Lgs 81/08
3	Elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale forniti ai lavoratori
4	Nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
5	Nomina degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio e evacuazione lavoratori.
6	Nomina degli incaricati dell'attuazione delle misure di primo soccorso e gestione delle emergenze.
7	Nomina del Medico Competente
8	Nominativo(i) del(i) Rappresentante(i) dei lavoratori per la sicurezza
9	Attestati inerenti la formazione delle suddette figure e dei lavoratori previste dal D. Lgs 81/08
10	Elenco dei lavoratori risultanti dal libro matricola
11	Certificati di idoneità sanitaria
12	Piano Operativo di Sicurezza (POS) relativo ai lavori da eseguire

Sono a carico dell'assuntore gli oneri riguardanti l'acquisto degli eventuali strumenti infortunistici e la predisposizione delle misure di sicurezza e di igiene del lavoro che specificatamente si renderanno necessarie in relazione alla particolarità del lavoro e degli ambienti in cui lo stesso sarà effettuato.

Allo stesso modo risultano a carico dell'Impresa appaltatrice tutte le necessità di formazione, informazione, fornitura di DPI, al personale addetto all'attività specifica. Si rammentano, ad esempio, i corsi per gli addetti alle squadre antincendio e di primo soccorso, che dovranno essere presenti presso i locali dell'AMA Spa durante le attività lavorative, ecc.

## **8. AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE E OBBLIGHI TRIBUTARI E FISCALI**

Il Concessionario si impegna a richiedere l'autorizzazione presso l'Ufficio CIMP del Comune dell'Aquila oltre a tutte le ulteriori eventuali autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa.

Resta a carico del Concessionario il pagamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e tutti gli altri eventuali oneri fiscali e diritti connessi all'esposizione, assumendone direttamente l'obbligazione nei confronti dell'Ente competente (sia in proprio, sia in nome e per conto delle

imprese interessate all'esposizione della pubblicità), per cui nessun onere potrà essere imputato a tale titolo ad AMA.

**Il Concessionario si obbliga a produrre copia delle relative ricevute di versamento non oltre sessanta giorni dal termine ultimo per il pagamento; in caso di inadempimento del predetto obbligo, AMA potrà risolvere il contratto di diritto ex art. 1456 Codice civile per fatto e colpa dell'Impresa con conseguente incameramento dell'intera garanzia, salva la risarcibilità del danno ulteriore.**

## **9. GARANZIA DEFINITIVA**

La Ditta aggiudicataria dovrà, all'atto della stipula del contratto e comunque non oltre il 35° giorno dall'aggiudicazione definitiva, costituire a beneficio di AMA S.p.a. una cauzione definitiva di importo pari al 10% del valore presunto del contratto, pari ad € 20.000,00 (ventimila/00) da costituirsi nei modi previsti dall'art. 103 del Codice. La cauzione dovrà essere costituita con le modalità previste per la cauzione provvisoria. La garanzia definitiva dovrà avere durata pari a quella della concessione, dovrà dunque essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto e prorogabile qualora l'operato fosse protratto oltre il periodo dell'affidamento. La garanzia verrà svincolata ai sensi dell'art. 103 comma 5 del Codice.

Nel caso di fidejussione si applica quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, ovvero, tra le altre cose, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta da parte di AMA.

La garanzia è presentata in originale ad AMA prima della formale sottoscrizione del contratto, al quale verrà allegata copia della stessa.

L'importo suddetto è ridotto, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, nel caso in cui il Concessionario sia in possesso di certificazione di qualità indicate al comma 7 suddetto, per i servizi oggetto della gara, rilasciata da organismi di certificazione idoneamente accreditati.

AMA avrà diritto di rivalersi sulla garanzia definitiva in caso mancato adempimento degli oneri e obblighi contrattuali, in particolari patrimoniali, derivanti dall'affidamento del servizio oggetto del presente capitolato.

In tal caso, la reintegrazione della somma a garanzia dovrà avvenire, pena la decadenza dall'affidamento, entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta di AMA.

Resta salvo per AMA l'esperimento di ogni altra azione nel caso la cauzione si rivelasse insufficiente.

La Ditta si impegna a reintegrare la cauzione quando la stessa venga parzialmente escussa durante l'esecuzione del contratto.

In caso di inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio, a spese della ditta aggiudicataria, trattenendone l'importo dagli eventuali crediti vantati dalla ditta aggiudicataria nei confronti di AMA.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 entro i termini previsti determina la revoca dell'affidamento della fornitura e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente paragrafo 7 da parte dell'Ente aggiudicatore, indipendentemente dall'azione per danni che potrà essere promossa da AMA, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## **10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il corrispettivo annuo sarà fatturato da AMA al Concessionario in quattro rate trimestrali anticipate.

Tutte le fatture dovranno essere regolate a mezzo bonifico bancario nel termine di trenta giorni dalla data di emissione della fattura. I pagamenti non potranno essere ritardati per nessun motivo.

In caso di ritardo nel pagamento rispetto al suddetto termine, saranno applicati interessi moratori nella misura prevista dal D.Lgs. 9.10.2002 n. 231, senza necessità di costituzione in mora o specifica richiesta da parte di AMA.

In caso di ritardato pagamento, anche solo parziale, superiore a 30 giorni, AMA si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 Codice civile per fatto e colpa dell'Impresa, con conseguente incameramento dell'intera garanzia e fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

## **11. DIVIETO DI SUBCONCESSIONE E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Al Concessionario è fatto espresso divieto di affidare in subconcessione totalmente o parzialmente il servizio oggetto della presente concessione. E' altresì vietata la cessione del contratto.

## **12. RESPONSABILITA'**

La Concessionaria è tenuta a osservare tutte le disposizioni generali di AMA, assumendo a suo carico tutte le responsabilità civili e penali relative al servizio in oggetto e tutte le responsabilità per danni alle persone, alle cose, ed a terzi che comunque potessero derivare in conseguenza del servizio ad essa affidato.

Con la stipula del contratto l'assuntore assume la piena ed intera responsabilità tecnica, organizzativa ed amministrativa afferente l'esecuzione del contratto di lavoro e da essa conseguente, sia nei riguardi del committente che di terzi. Dichiara, inoltre di disporre di mezzi e dell'organizzazione necessari per eseguire le operazioni oggetto dell'appalto, di essere responsabile dei suoi dipendenti sia tecnicamente che civilmente e penalmente (anche in caso di furti o danni di qualsiasi genere), nell'intesa che in nessun caso l'Appaltante sarà responsabile di danni o infortuni derivanti dai lavori affidati all'assuntore.

Il Concessionario si impegna a sollevare AMA da qualsiasi responsabilità al riguardo e manlevare l'Azienda medesima qualora fosse convenuta in giudizio.

AMA non potrà essere considerata responsabile per eventuali contestazioni sorte, a causa della pubblicità realizzata, tra il Concessionario e terzi e dovrà essere sempre sollevata da qualsiasi pretesa od azione di terzi.

A garanzia di quanto riportato nel presente articolo, la Concessionaria è obbligata a stipulare con Compagnia di Assicurazione di primaria importanza, una polizza assicurativa per la copertura contro i rischi di R.C.V.T. con massimale non inferiore a €uro 5.000.000 (cinque milioni di €uro) a copertura di qualsiasi danno provocato alla Concedente o a terzi con l'estensione ai danni cagionati dai prodotti somministrati o venduti.

Copia della polizza dovrà essere fornita ad AMA SpA al momento dell'affidamento dell'incarico.

**13. RISOLUZIONE**

Fermo quanto previsto dalle disposizioni generali del Codice Civile, ad. 1453, e salvo in ogni caso il risarcimento del danno, AMA S.p.a. si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del Codice Civile in ciascuno dei seguenti casi:

- Gravi e ripetute inadempienze alle disposizioni contrattuali;
- Cessione contrattuale o subappalto occulto dei lavori;
- Adozione nei confronti del legale rappresentante della Ditta di un qualsiasi provvedimento in materia di legislazione antimafia;
- Stato di insolvenza accertata con decisione giudiziaria;
- Stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione attività o di concordato preventivo;
- Sopraggiunti motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
- In caso di ritardato pagamento, anche solo parziale, superiore a 30 giorni, del canone di concessione di cui all'art. 3 del presente Capitolato, con conseguente diritto di risarcimento del danno e diritto, su tutte le somme dovute e alla singola scadenza, senza necessità di costituzione in mora, agli interessi al saggio determinato con le modalità di cui all'art. 5 del D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, in vigore alla scadenza del pagamento.

Si precisa che il predetto elenco è meramente indicativo ed esemplificativo e non deve intendersi tassativo ed esaustivo. La risoluzione del contratto verrà dichiarata mediante apposita comunicazione scritta, inviata a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero con posta elettronica certificata.

In caso di risoluzione per cause imputabili al Concessionario AMA SPA procederà ad incamerare la cauzione definitiva, ferma restando la facoltà di procedere all'esecuzione in danno nei confronti della ditta.

**14. RECESSO DEL CONCESSIONARIO**

Nel caso in cui il Concessionario receda anticipatamente dal contratto per qualsivoglia motivo, AMA provvederà ad incamerare la cauzione definitiva. Il Concessionario sarà tenuto al versamento del canone dovuto per l'intero anno in cui il rapporto viene interrotto. Resta salva la possibilità per AMA di richiedere il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

**15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di L'Aquila, rimando esclusa la compromissione in arbitri.

**16. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.



### **17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente capitolato.

### **18. NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per tutto quanto non previsto si applicano:

- D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- le norme del Codice civile ed ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente in materia.

L'Aquila, li 28.02.2019

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Patrizia Liberati  
F.to

**ALLEGATO A - PARCO AUTOBUS AMA S.p.A.**

<b>PARCO AUTOBUS AMA s.p.a.</b>					
	<b>VEICOLO</b>	<b>TARGA</b>	<b>MODELLO</b>	<b>ANNO</b>	<b>km/anno</b>
1	63	AQ 248694	IVECO 571 10.20 K 90	1989	18674
2	64	AQ 248695	IVECO 471 10.20 K 105	1989	26055
3	66	AQ 248697	IVECO 571 10.20 K 90	1989	24504
4	67	AQ 248698	IVECO 471 10.20 K 105	1989	28402
5	68	AQ 248699	IVECO 471 12.20 K 115	1989	22189
6	71	AQ 248702	IVECO 471 10.20 K.105	1989	24381
7	76	AQ 248707	IVECO 471 10.20 K 105	1989	26538
8	79	AQ 272345	DE SIMON 480.10.21	1990	38592
9	80	AQ 272346	DE SIMON 480.10.21	1990	22360
10	81	AQ 272347	DE SIMON 480.10.21	1990	33478
11	82	AQ 272348	DE SIMON 480.10.21	1990	29282
12	83	AQ 272349	DE SIMON 480.10.21	1990	27073
13	86	AQ 277150	DE SIMON 480.10.21	1990	31994
14	88	AV 853 FN	CACCIAMALI TCC635 L	1997	14069
15	89	AV 854 FN	CACCIAMALI TCC635 L	1997	14910
16	90	AV 404 FP	CACCIAMALI TCC635 L	1997	13380
17	91	BJ 500 AP	CACCIAMALI TCC635 L	1997	21882
18	92	AZ 083 ZP	CACCIAMALI TNC105	1998	16671
19	94	AZ 080 ZP	CACCIAMALI TNC105	1998	11882
20	95	AZ 082 ZP	CACCIAMALI TNC105	1998	8503
21	96	BC 573LJ	CACCIAMALI TCC635 L	1999	14581
22	97	BC 571 LJ	CACCIAMALI TCC635 L	1999	12842
23	98	BC 572 LJ	CACCIAMALI TCC635 L	1998	11886
24	99	BJ 647 AP	MERCEDES 412 DF	2000	15860
25	100	BL 557 FY	M 231 MS/2P	2001	31966
26	101	BL 558 FY	M 231 MU 3/P	2001	18496
27	102	BL 745 FY	M 231 MU 3/P	2001	40784
28	103	ET 957 NT	CITYCLASS 491.10.27	2001	36415
29	104	BL 693 FY	CITYCLASS 491.10.27	2001	45931
30	105	BL 694 FY	CITYCLASS 491.10.27	2001	17572
31	106	BL 695 FY	CITYCLASS 491.10.27	2001	14051
32	107	BT 060 SJ	M231-MU/3P	2001	29473
33	108	BT 061 SJ	M231-MU/3P	2001	8316
34	109	BT 062 SJ	M231-MU/3P	2001	22032
35	110	BT 063 SJ	M231-MU/3P	2001	26692
36	111	BW 860 HM	M 231/E3 MU/3P	2002	26930
37	112	BW 861 HM	M 231/E3 MU/3P	2002	47191
38	113	BW 862 HM	M 231/E3 MU/3P	2002	34294
39	114	CB 254 LL	CITY CLASS 491.10.29	2002	44809
40	115	CB 255 LL	CITY CLASS 491.10.29	2002	33216
41	116	CB 256 LL	CITY CLASS 491 E.1 0.29	2002	45549
42	117	CB 257 LL	CITY CLASS 491.10.29	2002	36176
43	118	CB 258 LL	CITY CLASS 491.10.29	2002	49666
44	119	CB 259 LL	CITY CLASS 491.10.29	2002	33091

45	120	CR 493 SA	491 E10U97/DA	2005	44669
46	121	CR 494 SA	491E10U97/DA	2005	46229
47	122	CR 495 SA	491E10U97/DA	2005	61357
48	123	CR 496 SA	491E10U97/DA	2005	65375
49	124	CR 497 SA	491E10U97/DA	2005	41747
50	125	CR 498 SA	491 E10U97/DA	2005	44765
51	126	CR 499 SA	491E10U97/DA	2005	62260
52	127	CR 400 RZ	491E10U97/DA	2005	45532
53	128	CR 401 RZ	491E10U97/DA	2005	51293
54	129	CR 402 RZ	491E10U97/DA	2005	37435
55	130	CR 403 RZ	491E10U97/DA	2005	56411
56	131	CR 404 RZ	491E10U97/DA	2005	45673
57	132	CR 405 RZ	491E10U97/DA	2005	50993
58	133	CZ 575 XZ	IRISBUS 491E 10U97/DA	2006	58079
59	134	CZ 576 XZ	IRISBUS 491E 10U97/DA	2006	29535
60	136	CZ 578 XZ	IRISBUS 491E 10U97/DA	2006	46384
61	137	CZ 580 XZ	IRISBUS 491E 10U97/DA	2006	62947
62	138	CZ 579 XZ	IRISBUS 491E 10U97/DA	2006	52143
63	145	CZ129XZ	IRISBUS CITELIS PS09D1/A	2010	67028
64	146	CZ130XZ	IRISBUS CITELIS PS09D1/A	2010	57468
65	147	CZ131XZ	IRISBUS CITELIS PS09D1/A	2010	60408
66	148	FD980CE	IVECO BUS URBANWAY	2016	70236
67	149	FD981CE	IVECO BUS URBANWAY	2016	62721
68	150	FD982CE	IVECO BUS URBANWAY	2016	74990
69	151	FD983CE	IVECO BUS URBANWAY	2016	70883
70	152	FD984CE	IVECO BUS URBANWAY	2016	76789
71	153	FD985CE	IVECO BUS URBANWAY	2016	32552
<b>Totale chilometri anno</b>					<b>2.628.540</b>